

**ŽILINSKÁ UNIVERZITA V ŽILINE**

---

SMERNICA č. 59

**ŠTATÚT**  
**Univerzitnej knižnice ŽU**

**Žilina, február 2005**

## **Článok 1**

### **Všeobecné ustanovenia**

- (1) Univerzitná knižnica Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „UK ŽU“) podľa zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach, o doplnení zákona SNR č. 27/1987 Zb. o štátnej pamiatkovej starostlivosti a o zmene a doplnení zákona č. 68/1997 Z. z. o Matici slovenskej a v znení neskorších predpisov je v knižničnom systéme Slovenskej republiky akademickou knižnicou.
- (2) Je ústredným, koordinačným a poradenským pracoviskom Žilinskej univerzity.
- (3) Poskytovanie knižnično-informačných služieb, vrátane práv a povinností používateľov podrobne upravuje Knižničný a výpožičný poriadok, ktorý na návrh riaditeľa UK ŽU schvaľuje rektor.
- (4) UK ŽU je organizačnou súčasťou Žilinskej univerzity v Žiline, jej štatút a Organizačný poriadok sa riadi Štatútom, resp. Organizačným poriadkom ŽU v Žiline.

## **Článok 2**

### **Názov a sídlo**

- (1) Názov: Univerzitná knižnica Žilinskej univerzity v Žiline.
- (2) Sídlo: Žilina.
- (3) V bežnom styku sa používa skrátený názov: UK ŽU v Žiline.

## **Článok 3**

### **Vznik UK ŽU**

- (1) UK ŽU vznikla pôvodne ako Ústredná knižnica Vysokej školy dopravnej v Žiline v roku 1961 vyčlenením fondu knižnice Železničnej fakulty Českého vysokého učení technického v Prahe (premenovanej na Vysokú školu dopravnú) a vládny nariadením č. 120/1960 Zb. o jej presťahovaní do Žiliny.

## **Článok 4**

### **Knižničná činnosť**

- (1) UK ŽU ako kultúrna, vzdelávacia a informačná inštitúcia spravuje univerzitný elektronický knižnično-informačný systém, získava, odborne spracúva, uchováva, ochraňuje a sprístupňuje domáce a zahraničné, vedecké a odborné informačné dokumenty bez ohľadu na ich formu:
  - a) poskytuje knižnično-informačné služby pedagógom, vedecko-výskumným pracovníkom a študentom Žilinskej univerzity
  - b) služby verejnosti poskytuje za osobitných podmienok
  - c) je pracoviskom bibliografickej registrácie publikačnej činnosti a vedecko-kvalifikačných prác zamestnancov a študentov Žilinskej univerzity
  - d) participuje na tvorbe súborných katalógov (monografickej a periodickej literatúry) SR
  - e) zabezpečuje informačnú prípravu používateľov
  - f) je metodickým a poradenským pracoviskom Žilinskej univerzity
  - g) pri plnení svojich odborných činností spolupracuje s ostatnou odbornou verejnosťou v rámci knižničného systému SR.

## **Článok 5**

### **Knižnično-informačné služby**

- (1) UK ŽU poskytuje tieto služby :
- a) výpožičné služby :
    - aa) absenčné a prezenčné výpožičky dokumentov
    - ab) medziknižničnú výpožičnú službu
    - ac) sprostredkovanie medzinárodnej medziknižničnej výpožičnej služby
  - b) bibliograficko-informačné služby :
    - ba) poskytovanie bibliografických a faktografických informácií
    - bb) poskytovanie rešeršných služieb
    - bc) sprístupňovanie elektronických informačných zdrojov
    - bd) budovanie vlastných elektronických báz dát
  - c) konzultačné a poradenské služby
  - d) reprografické služby
    - poskytovanie kópií z dokumentov fondu UK ŽU
  - e) kultúrna, prednášková a propagačná činnosť
    - ea) organizovanie výstav
    - eb) prednášková činnosť
    - ec) prezentácia služieb a iných aktivít cez internet.

## **Článok 6**

### **Poplatky za služby**

- (1) Základné služby sú poskytované bezplatne.
- (2) Vybrané špeciálne služby sú spoplatnené v zmysle Knižničného a výpožičného poriadku UK ŽU a platného Cenníka knižničných služieb a poplatkov.

## **Článok 7**

### **Informačná rada UK ŽU**

- (1) Poradným orgánom UK ŽU je Informačná rada, ktorej členov na návrh dekanov jednotlivých fakúlt a vedúcich mimofakultných pracovísk Žilinskej univerzity menuje rektor.

## **Článok 8**

### **Vnútorne predpisy**

- (1) UK ŽU sa vo svojej činnosti riadi Organizačným poriadkom, ktorý na návrh riaditeľa UK ŽU schvaľuje rektor.
- (2) UK ŽU poskytuje služby podľa Knižničného a výpožičného poriadku, ktorý na návrh riaditeľa UK ŽU schvaľuje rektor.

## Článok 9 Organizačná štruktúra

- (1) UK ŽU sa člení na tri oddelenia :
  - a) Oddelenie budovania a organizácie fondov
  - b) Bibliograficko-informačné oddelenie
  - c) Oddelenie služieb a ochrany fondov
- (2) Odborné činnosti oddelení zabezpečujú jednotlivé referáty.

## Článok 10 Zamestnanci

- (1) Pracovné vzťahy, práva a povinnosti zamestnancov UK ŽU vyplývajú zo všeobecne platných noriem a predpisov, zo zákona č. 131/2002 o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 313/2001 Z. z. o verejnej službe v znení neskorších predpisov, zákona č. 311/2001 Z. z. zákonník práce v znení neskorších predpisov a vnútornej smernice č. 46 Pracovný poriadok Žilinskej univerzity v Žiline.

## Článok 11 Záverečné ustanovenia

- (1) Smernicu je možné meniť a dopĺňať formou písomných dodatkov.
- (2) Smernica č. 59 **nadobúda účinnosť dňom 1. februára 2005.**

V Žiline 28.1.2005

prof. Ing. Ján Bujňák, CSc., v. r.  
rektor

# ŽILINSKÁ UNIVERZITA V ŽILINE

## **DODATOK č. 1 k Smernici č. 59**

### **ŠTATÚT Univerzitnej knižnice**

#### **I.**

v **Článku 5 Knižnično-informačné služby** v ods. (1) ruší sa znenie **písmena d)** a nahrádza novým, ktoré znie :

**d) reprografické služby, jednoduché viazacie práce, laminovacie a skenovacie služby**

#### **II.**

v **Článku 9 Organizačná štruktúra** v ods. (1) ruší sa znenie písmen **a)** a **c)**, nahrádza sa novým a znie :

**a) Oddelenie budovania fondov**

**c) Oddelenie knižničných služieb**

#### **III.**

1. Ostatné ustanovenia Smernice č. 59 ostávajú bez zmeny.

2. Tento dodatok č. 1 nadobúda platnosť a účinnosť dňom **1. júna 2009.**

V Žiline 1. júna 2009

prof. Ing. Ján Bujňák, CSc.  
rektor